

15 de abril de 2021

H. Consejo Divisional
Ciencias y Artes para el Diseño
 Presente

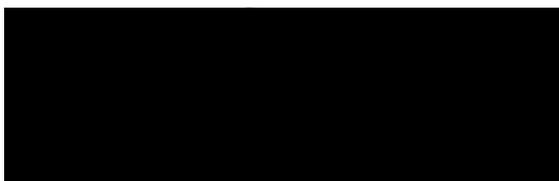
En cumplimiento con el mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de Servicio Social de los alumnos de la División de CyAD*, presenta el siguiente:

Dictamen

Se propone al H. Consejo Divisional apruebe los proyectos que se enlistan a continuación, acorde con la solicitud de registro:

Proyecto Interno		
No.	Nombre del Proyecto	Asesor (es) Responsable(s)
1	Proyecto Interdisciplinario en apoyo a las actividades de gestión de la Coordinación de Enlaces Estratégicos	Dr. Abelardo Mariña Flores
Renovación de Proyecto Interno		
1	Apoyo a proyectos de Investigación, fomento Cultural y Artístico, tales como diplomados, exposiciones entre otros.	Mtra. Verónica Arroyo Pedroza Mtra. Dulce Rosario Ponce Patrón.
Proyecto Externo		
1	Investigación, Conservación y Difusión del Patrimonio Cultural en el MNI.	Lic. Leslie Julieta Cabriada Martínez

Los miembros de la Comisión que estuvieron presentes en la reunión se manifestaron a favor del Dictamen: Mtra. Sandra Luz Molina Mata y Mtra. Rocío Elena Moyo Martínez.



Coordinador de la Comisión

PLAN PROGRAMA PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
------------------------	---	---

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: 1			
CALLE Y NÚMERO: Av. San Pablo No. 180	COLONIA: Reynosa Tamaulipas	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Alcaldía Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02200
ENTIDAD FEDERATIVA: CDMX			
PÁGINA WEB: https://www.azc.uam.mx/coord-enlaces-estrategic		TELÉFONO: 53189000	e-mail: mcac@azc.uam.mx, enlaces@azc.uam.mx

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Proyecto interdisciplinario en apoyo a las actividades de gestión de la Coordinación de Enlaces Estratégicos 2

JUSTIFICACIÓN: 3

La Coordinación de Enlaces Estratégicos (CEE) tiene como función establecer alianzas académicas sistemáticas entre la comunidad de la Unidad Azcapotzalco y los sectores público, privado, social y académico (nacionales e internacionales) que incidan en el fortalecimiento de las actividades de la Unidad; asimismo, proponer estrategias que permitan la adecuada gestión y difusión de tales alianzas. Por tanto, los alumnos de la Licenciatura en Diseño de la Comunicación Gráfica contribuirán al desarrollo de las actividades de la CEE al coadyuvar en la generación de estrategias de difusión, entre las actividades contempladas son la colaboración en la creación de materiales multimedia y de hipermedia: fotografías, videos, programación, sonido y animación.

OBJETIVOS: 4

El alumno colaborará en el desarrollo de estrategias de comunicación y difusión de las actividades realizadas dentro de la CEE, apoyando en la creación de contenidos para los diversos canales de comunicación con la comunidad universitaria y con los sectores públicos y sociales.

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 5

INTERDISCIPLINARIO SI NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6				SECTOR BENEFICIADO				ÁREA 7
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL	REGIONAL	ESTATAL	LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO	PRODUCTIVO	PÚBLICO	SOCIAL	RURAL
								<input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8				UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9			
LUGAR: Universidad Autónoma Metropolitana, Azcapotzalco				<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA LABORATORIO CAMPO			
DÍAS: Lunes a viernes				MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO VESPERTINO FIN DE SEMANA			
HORARIO: De 10:00 a 14:00 y de 14:00 a 18:00 hora:				ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA			

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10			CONVENIO INSTITUCIONAL 11		
UN AÑO	DOS AÑOS	<input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
			EN PROCESO <input checked="" type="checkbox"/> UAM	UNIDAD	DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 12 **DURACIÓN DE CADA ETAPA** 13

<p>1era. Etapa. Colaborar en la creación de la identificación gráfica de la CEE. 2da. Etapa. Colaborar en la realización de flyers para la difusión de las actividades de la CEE en medios digitales. 3era. Etapa. Coadyuvar en la realización de plataformas para el registro de actividades de la CEE: Plataforma Egresados, Plataforma Alumno. 4ta. Etapa. Apoyar en la difusión de las plataformas de alumnos y egresados y del repositorio del PEA.</p>	<p>1era. Etapa: 1 trimestre 2da Etapa: 3 trimestres 3era Etapa: 3 trimestres 4ta Etapa: 2 trimestres</p>
---	---

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA		DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO	
<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA	<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL	3	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA	<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> COMUNIDAD <input type="checkbox"/> DOCENCIA <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN <input checked="" type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE Vinculación _____	ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO ASENTAMIENTOS INDÍGENAS ATENCIÓN A LA JUVENTUD <input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN COMUNICACIONES Y TRANSPORTES CULTURA Y RECREACIÓN DEMOGRAFÍA DEPORTE DERECHOS HUMANOS	<input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO DESARROLLO INDUSTRIAL DESARROLLO SUSTENTABLE <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN EQUIDAD DE GÉNERO FINANZAS FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL GRUPOS VULNERABLES <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA MEDIOS DE COMUNICACIÓN MICRORREGIONES MIPYMES PESCA POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL PRODUCCIÓN SALUD TURISMO URBANIZACIÓN VIVIENDA OTRA ESPECIFIQUE
---	--	--	--

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

No se requiere

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

No aplica

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

APOYO ECONÓMICO

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Dr. Abelardo Mariña Flores	Coordinador de Enlaces Estratégicos	53189000	enlaces@azc.uam.mx	11168
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de productos finales en tiempo y forma, cumplir con 480 horas de servicio social, en mínimo 6 meses, participar en los cursos y actividades. Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)

Evaluación a los productos finales a través de la puesta en marcha, analizando viabilidad y alcances, respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

OBSERVACIONES

El servicio social se llevará a cabo vía remota en tanto las autoridades permitan el retorno a las actividades presenciales, una vez que esto suceda, el servicio social se llevará a cab

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

Los alumnos de la Licenciatura en Diseño de la Comunicación Gráfica contribuirán al desarrollo de las actividades de difusión de la CEE entre estas actividades están: colaborar en la creación de la identificación gráfica de la CEE, colaborar en la realización de flyers para la difusión de las actividades de la CEE en medios digitales, coadyuvar en la realización de plataformas para el registro de actividades de la CEE: PlatafoLos alumnos de la Licenciatura en Diseño de la Comunicación Gráfica contribuirán al desarrollo de las actividades de difusión de la CEE entre estas actividades están: colaborar en la creación de la identificación gráfica de la CEE, colaborar en la realización de flyers para la difusión de las actividades de la CEE en medios digitales, coadyuvar en la realización de plataformas para el registro de actividades de la CEE: Plataforma Egresados, Plataforma Alumnos, colaborar en la creación e implementación de un repositorio de temas de educación para el Programa de Educación para Adultos (PEA) y su difusión. ma Egresados, Plataforma Alumnos, colaborar en la creación e implementación de un repositorio de temas de educación para el Programa de Educación para Adultos (PEA) y su difusión.

Asesor (a) de la institución receptora

Dr. Abelardo Mariña Flores, Coordinador de Enlaces Estratégicos

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM

Dr. Abelardo Mariña Flores, Coordinador de Enlaces Estratégicos

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN
 PROGRAMA
 PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA 15	MES 12	AÑO 2020	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
-------------------------------	--	--

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Universidad Autónoma Metropolitana - Azcapotzalco				1
CALLE Y NÚMERO: Ave San Pablo 180	COLONIA: Reynosa	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02200	
ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México				
PÁGINA WEB: no	TELÉFONO: 5517295253	e-mail: arrolle@hotmail.com		

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Apoyo a proyectos de Investigación, fomento Cultural y Artístico, tales como diplomados, exposiciones entre otros.	2
---	----------

JUSTIFICACIÓN: Que los jóvenes diseñadores participen como servicio social en eventos académicos y/o de implicación cultural es una necesidad y se refiere a la práctica profesional que el desarrollo del mismo implica. El participar en las reuniones previas al evento, observar los proceso logísticos que implican y las diferentes instancias que participan, da a los jóvenes estudiantes un acercamiento a la práctica profesional del Diseñador Gráfico necesaria para ejercer su licenciatura de manera profesional	3
--	----------

OBJETIVOS: Que los alumnos participen en eventos como semanas de Diseño, Coloquios, Seminarios proyectos de Investigación, entre otros. - Formar jóvenes que adquirirán práctica apegada a las necesidades que demanda el ámbito profesional hoy en día. Dar herramientas paralelas a los planes y programas de estudio como son el trato directo con las instancias que requieren del apoyo de Diseño Así como formar criterio y juicio de diseño.	4
--	----------

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

INTERDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	5
--	----------

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6	SECTOR BENEFICIADO	ÁREA 7
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input checked="" type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input checked="" type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9
LUGAR: Ciudad de México (UAM-AZCAPOTZALCO) DÍAS: lun. a vier. (10:00 a 14:00 y 14:00 a 18:00) <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA HORARIO: Mixto	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10	CONVENIO INSTITUCIONAL 11
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input checked="" type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

12	DURACIÓN DE CADA ETAPA 13
Entre los proyectos de mi plan están: 1) Mantenimiento, programación y actualización de la aplicación móvil Hubbub Alerta Ruido 2) Desarrollo de metodología para juegos serios 3) Implementación del sistema señalético de proyectos diversos (Escuelas, bibliotecas, condominios vacacionales, entre otros) 4) Desarrollo de aplicaciones útiles en educación a distancia (proyecto de investigación en registro)	1) Anual 2021 al 2024 (trabajo constante) 2) Anual 2021 al 2024. 3) anual 2021 al 2014 (trabajo constante) 4) anual 2021 al 2024 (trabajo constante)

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
20	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- | | | | |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| <input checked="" type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input type="checkbox"/> MIPYMES |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> PESCA |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| | <input checked="" type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN |
| | <input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES | <input type="checkbox"/> SALUD |
| | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input checked="" type="checkbox"/> TURISMO |
| | <input type="checkbox"/> DEPORTE | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN |
| | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | | <input type="checkbox"/> VIVIENDA |
| | | | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

Los Diseñadores de la comunicación gráfica en comunicación y diseño:

- Apoyo en el desarrollo e investigación de campo que sustente la aplicación de diversos materiales gráficos.
- Apoyo en el desarrollo de juegos de mesa con fines de conciencia, diseño gráfico del juego, objetivos, reglamentación y alcances.
- Apoyo en el desarrollo de Sistemas señaléticos para instituciones públicas externas o coordinaciones internas.
- Apoyo en el desarrollo u aplicación de campañas promocionales para Seminarios, Coloquios entre otros: Aplicación de imagen, promocionales, carteles, programas entre otros.
- Apoyo en el desarrollo de memorias de eventos especializados y listados iconográficos en el caso de memorias ilustradas.

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

18

Propios de cada institución

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Cada Institución, coordinación o departamento correrá con sus gastos.

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

APOYO ECONÓMICO

19

- APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS
- MATERIALES Y EQUIPO
- ASESORÍA
- VIÁTICOS
- CURSOS Y CAPACITACIÓN

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): _____

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

20

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Mtra. Arroyo Pedroza	Profesora Investigadora	5517295253	vap@azc.uam.mx	17273
Mtra. Dulce Rosario Ponce Patrón	Profesora Investigadora	5539500772	drpp@azc.uam.mx	40798

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

21

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECÍFICO)

Se requiere completar los proyectos comprometidos con cada área. Se entrega un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)

22

Se requiere completar los proyectos comprometidos con cada área o Institución. Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

OBSERVACIONES

23

No tomaría un proyecto que no tuviera un objetivo claro y una meta final.
Por motivos de la Emergencia Sanitaria SARS-CoV-2 (COVID 19) el servicio social será VÍA REMOTA

Asesor (a) de la institución receptora
 (Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)



Mtra. Verónica Arroyo Pedroza
 Profesora Investigadora

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM
 (Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)



Mtra Dulce Rosário Ponce-Patrón
 Profesora Investigadora

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno
 Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO			25	
APROBADO	<input type="checkbox"/>	COLEGIO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/>	
NO APROBADO	<input type="checkbox"/>	CONSEJO ACADÉMICO		<input type="checkbox"/>
		CONSEJO DIVISIONAL		<input type="checkbox"/>
			OBSERVACIONES	

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO.
 SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN
 PROGRAMA
 PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
------------------------	---	---

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS) 1

NOMBRE: Museo Nacional de las Intervenciones

CALLE Y NÚMERO: Museo Nacional de las Intervenciones	COLONIA: San Diego Churubusco	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Coyoacan	CÓDIGO POSTAL: 04120
---	----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------

ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México

PÁGINA WEB: <https://www.intervenciones.inah.gob.mx/>
 TELÉFONO: 5556040699
 e-mail: leslie_cabriada@inah.gob.mx

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 2

NOMBRE: Investigación, Conservación y Difusión del Patrimonio Cultural en el MNI 3

JUSTIFICACIÓN:

El Museo como una institución cultural, requiere del apoyo para la realización de actividades que vinculan al público asistente con los objetivos propios del Museo, logrando un incremento en la difusión a los diferentes tipos de público visitante. Con el apoyo de los prestadores de servicio social y prácticas profesionales se aumenta la calidad de una de las tareas sustantivas del Instituto, que es la de difundir la cultura a través de sus museos. A la par, el prestador del servicio social o práctica profesional, se envuelve en la dinámica laboral que conlleva el Museo, por lo que lo prepara para enfrentarse a las dinámicas que conlleva la vida dentro de un museo, abriendo su perspectiva laboral. 4

OBJETIVOS:

Involucrar a los estudiantes en el Plan Anual de Trabajo y propiciar un espacio de formación profesional con la exigencia y compromiso que demanda el ámbito laboral para que lleven a cabo proyectos que respondan a necesidades reales y promuevan, entre los usuarios del museo, el acceso a bienes y servicios culturales.

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 5

INTERDISCIPLINARIO
 SI
 NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6	SECTOR BENEFICIADO 7
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO <input type="checkbox"/> SOCIAL
	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9
LUGAR: Museo Nacional de las Intervenciones DÍAS: lunes a sábado <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO HORARIO: Mixto 10.00 am a 5:00 pm <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input checked="" type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10	CONVENIO INSTITUCIONAL 11
<input checked="" type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 12	DURACIÓN DE CADA ETAPA 13
Se trata de un programa de continuidad que se renueva conforme a la solicitud de las distintas instituciones educativas a las cuales se les ha presentado Etapa 1: registro del prestador de servicio social Etapa 2: presentación al área de trabajo correspondiente Etapa 3: presentación de actividades específicas Etapa 4: desarrollo de actividades específicas Etapa 5: evaluación de resultados obtenido	Etapa 1: 2 semanas Etapa 2: 2 semanas Etapa 3: 2 semanas Etapa 4: 40 semanas Etapa 5: 2 semanas

LICENCIATURAS Y NÚMERO DE PRESTADORES (AS) REQUERIDOS EN EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO:
UNIDAD AZCAPOTZALCO

14

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
5	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
5	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
<input type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input checked="" type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> PESCA
<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE	<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
	<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
	<input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES	<input type="checkbox"/> SALUD
	<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input checked="" type="checkbox"/> TURISMO
	<input type="checkbox"/> DEPORTE	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
	<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS		<input type="checkbox"/> VIVIENDA
			<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

El área de difusión requiere el apoyo de diseñadores de la comunicación para generar contenidos visuales, auditivos, en video y contenido web para la difusión y promoción del museo, sus colecciones, actividades, hitos y en general generar la presentación visual del museo ante los públicos. Se realiza la grabación y edición de videos y cápsulas. Apoyo en el diseño de banners, imágenes de divulgación, diseño de portada para redes sociales así como edición de imágenes y fotografías propias de la colección y de espacios del museo para contenido visual. Estas actividades son a distancia.

El área de museografía requiere apoyo para la generación de exposiciones tradicionales y temporales a través de estudiantes de diseño industrial. Estas exposiciones se presentan de forma virtual por lo que se necesita renderizar espacios, colecciones, cedulas y generar los recorridos virtuales, algunos con narración y otros musicalizados. Estas actividades son a distancia.

En cuanto se retomen las actividades presenciales, las exposiciones temporales requieren del apoyo en la producción de mobiliario, cedulario, montajes para la colección, iluminación y otras actividades propias del montaje de una exposición temporal.

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

18

Se requiere que los alumnos cuenten con computadora e internet en casa

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

No hay financiamiento de apoyo. el museo se financia a través de recursos federales por formar parte de una institución gubernamental

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

APOYO ECONÓMICO

19

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): _____

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

20

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Leslie Julieta Cabriada Martínez	Subdirectora Técnica	5556040699	leslie_cabriada@inah.gob.mx	01
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

21

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECÍFICO)

Se evalúa la pertinencia del programa conforme a los resultados obtenidos a través del Programa Anual de Trabajo y se reorientan actividades conforme a dichos resultados. (Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo). Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)

22

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo). Respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

OBSERVACIONES

23

En la actualidad, debido a la pandemia por COVID-19 las actividades se realizan a distancia por lo que se asigna a cada estudiante un jefe de área quien realiza reuniones virtuales cada semana o quince días para revisar avances, dudas o comentarios al respecto del trabajo encomendado

conforme al desarrollo de las etapas 3 y 4, éstas se alinean a las actividades del programa anual de trabajo dentro de cada área, las cuales se les comentan a los estudiantes durante la etapa 1, antes de generar su registro, para evitar confusiones

Asesor (a) de la institución receptora

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

Nombre(s), firma y sello

24

Asesor (a) de la UAM

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO			25
APROBADO	<input type="checkbox"/>	COLEGIO ACADÉMICO	OBSERVACIONES
NO APROBADO	<input type="checkbox"/>	CONSEJO ACADÉMICO	
		CONSEJO DIVISIONAL	

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.